

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,
КУЛЬТУРЫ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ,
ТУРИЗМА И СПОРТА
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Зональненская средняя общеобразовательная школа» Томского района
(МАОУ «Зональненская СОШ» Томского района)

ПРИКАЗ
ДИРЕКТОР

15.04.2025

№ 175

п. Зональная Станция

Об организации пришкольного лагеря труда и отдыха в 2024-2025 учебном году в МАОУ «Зональненская СОШ» Томского района

В целях организации пришкольного лагеря труда и отдыха обучающихся, оздоровления детей и организации практических занятий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу пришкольного лагеря труда и отдыха на 20 человек на период с 02.06.2025 г. по 23.06.2025 г.
2. Кукшинскую Л.Х., учителя начальных классов, назначить ответственной за:
 - организацию и деятельность пришкольного лагеря труда и отдыха - начальником лагеря;
 - жизнь и здоровье детей в период работы пришкольного лагеря труда и отдыха, за соблюдение правил ТБ и ОТ;
 - эвакуацию детей;
 - подготовку документации, сбор справок;
 - проведение инструктажа о соблюдении правил пожарной безопасности и санитарно - гигиенических норм с воспитанниками в первый день смены.
3. Власову С.А.:
 - назначить воспитателем в пришкольном лагере труда и отдыха, ответственными за жизнь и здоровье детей в летнем лагере;
 - назначить ответственными за жизнь и здоровье детей на время прогулок;
 - назначить ответственными за оказание помощи пострадавшим.
4. Черновой О.В., заместителю директора по АХЧ, подготовить кабинеты для размещения отрядов (№ 200), санитарные комнаты, актовый зал, малый спортивный зал, гардероб (для хранения и сушки верхней одежды).
5. На Чернову О.В., заместителя директора по АХЧ, возложить ответственность за пожарную безопасность, за электрохозяйство на период работы пришкольного лагеря.
6. Дятловой И.Н., заместителя директора по безопасности, назначить ответственной за:
 - соблюдение антитеррористической безопасности, организацию пропускного режима в пришкольном лагере труда и отдыха;
 - выполнение санитарных правил и норм.
7. Дятловой И.Н., заместителю директора по безопасности, провести инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в период пребывания в пришкольном лагере труда и отдыха, о соблюдении правил пожарной безопасности и санитарно - гигиенических норм с

воспитателями и работниками.

8. Дятловой И.Н., специалисту по ОТ, сделать соответствующие записи в журналах.

9. Сторожакам, сторожам-вахтерам:

- усилить контроль за порядком доступа в здание школы и на ее территорию посторонних лиц, транспортных средств;

- исключить случаи въезда на территорию образовательной организации личного автотранспорта.

10. Утвердить режим дня пришкольного лагеря труда и отдыха (Приложение 1).

11. Организовать горячее питание детей в пришкольном лагере труда и отдыха в школьной столовой силами предприятия «ИП Игольников Д.В.»

12. На Игольникову Т.П., шеф-повара, возложить ответственность за:

- организацию питания детей;

- соблюдение дистанции не менее 1,5 м между отрядами при рассадке в столовой;

- составление вариативного ежедневного меню и утверждение его у директора, согласно 10-ти дневному меню, утвержденному в Роспотребнадзоре;

- подготовку отчета по финансам.

13. Запретить разведение костров на территории пришкольного лагеря труда и отдыха.

14. На период работы пришкольного лагеря труда и отдыха действуют локальные нормативные акты МАОУ «Зональненская СОШ» Томского района согласно Приложению 2

16. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор школы

О.В. Обоянцева

С приказом ознакомлены:

Кукшинская Л.Х.

Чернова О.В.

Дятлова И.Н.

Игольникова Т.П.

Власова С.А.

Режим работы пришкольного лагеря труда и отдыха

8.30 – 9.00 – Встреча детей.

9.00 – 9.20 – Зарядка.

9.20 – 9.40 – Завтрак.

9.40 – 12.40 – Трудовая деятельность

12.40 – 13.30 – Воспитательные мероприятия, физкультурно-оздоровительные мероприятия.

13.30 – 14.00 – Обед.

14.00 – 14.30 - Итог дня

14.30 – Уход детей домой.

**Локальные нормативные акты МАОУ «Зональненская СОШ» Томского района,
действующие на период работы пришкольного лагеря труда и отдыха**

1. Положение пришкольного лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей МАОУ «Зональненская СОШ» Томского района.
2. Должностная инструкция начальника пришкольного лагеря труда и отдыха
3. Должностная инструкция воспитателя пришкольного лагеря труда и отдыха
4. Положение по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов и по охране имущества образовательной организации.
5. Правила внутреннего трудового распорядка
6. Инструкции по охране труда для учителей и обучающихся
7. Инструкции по охране труда для обслуживающего и технического персонала
8. Программы:
 - вводного инструктажа
 - инструктажа на рабочем месте
 - обучения по ОТ
 - производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд
9. Журналы:
 - Вводного инструктажа;
 - инструктажа по охране труда на рабочем месте;
 - инструктажа на рабочем месте по пожарной безопасности;
 - инструктажей на 1 гр. по электробезопасности работников;
 - административно-общественного контроля
 - инструктажей с обучающимися пришкольного лагеря труда и отдыха;
 - регистрации несчастных случаев с обучающимися;
 - регистрации несчастных случаев с сотрудниками;
 - вводного инструктажа по ГО ЧС;
 - инструктажа по антитерроризму;
 - проверки знаний по ОТ;
 - выдачи инструкций по ОТ;
 - по пищеблоку (все журналы);
10. Акты:
 - акт испытания и технического состояния спортивных тренажеров

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

"Зональненская СОШ" Томского Района, МАОУ, Обоянцева Ольга
Владимировна, Директор

06.05.25 13:46 (MSK)

Простая подпись