

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,
КУЛЬТУРЫ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ,
ТУРИЗМА И СПОРТА

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Зональненская средняя общеобразовательная школа» Томского района
(МАОУ «Зональненская СОШ» Томского района)

ПРИКАЗ
ДИРЕКТОР

15.04.2025

№ 177

п. Зональная Станция

**Об организации лагеря отдыха детей
и их оздоровления с дневным пребыванием,
и лагеря труда и отдыха детей с дневным пребыванием
в 2024-2025 учебном году**

В целях организации отдыха обучающихся, оздоровления детей и организации практических занятий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием, и лагеря труда и отдыха детей с дневным пребыванием (далее – пришкольные лагеря) на 100 человек на период со 02.06.2025 г. по 23.06.2025 г.
2. Кукшинскую Л.Х., учителя начальных классов, назначить ответственной за:
 - организацию и деятельность пришкольных лагерей - начальником лагеря;
 - жизнь и здоровье детей в период работы пришкольных лагерей, за соблюдение правил ТБ и ОТ;
 - эвакуацию детей;
 - подготовку документации, сбор справок;
 - проведение инструктажа о соблюдении правил пожарной безопасности и санитарно - гигиенических норм с воспитанниками в первый день смены.
3. Бугаенко Н.В., Жабину Л.С., Шкабару Н.А, Потапову О.В., Юдину В.Е., Чулкову О.И., Черепанову Д.С.
 - назначить воспитателями в пришкольные лагеря, ответственными за жизнь и здоровье детей в летних лагерях;
 - назначить ответственными за жизнь и здоровье детей на время прогулок в лагере;
 - назначить ответственными за оказание помощи пострадавшим.
4. Черновой О.В., заместителю директора по АХЧ, подготовить кабинеты для размещения отрядов (№ 200, № 202, № 204, № 206, № 208), санитарные комнаты, актовый зал, малый спортивный зал, гардероб (для хранения и сушки верхней одежды).
5. На Чернову О.В., заместителя директора по АХЧ, возложить ответственность за пожарную безопасность, за электрохозяйство на период работы пришкольных лагерей.
6. Дятлову И.Н., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за:
 - соблюдение антитеррористической безопасности, организацию пропускного режима в пришкольных лагерях;
 - выполнение санитарных правил и норм.
7. Дятловой И.Н., заместителю директора по УВР, провести инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в период пребывания в лагере, по антитеррористической защищенности, о соблюдении правил пожарной безопасности и санитарно - гигиенических норм с воспитателями и работниками.
8. Дятловой И.Н., специалисту по ОТ, сделать соответствующие записи в журналах.

9. Сторожакам, сторожам-вахтерам:

- усилить контроль за порядком доступа в здание школы и на ее территорию посторонних лиц, транспортных средств;

- исключить случаи въезда на территорию образовательной организации личного автотранспорта.

10. Утвердить режим дня пришкольных лагерей (Приложение 1).

11. Организовать горячее питание детей в пришкольных лагерях в школьной столовой силами предприятия «ИП Игольников Д.В.»

12. На Игольникову Т.П., шеф-повара, возложить ответственность за:

- организацию питания детей;

- соблюдение дистанции не менее 1,5 м между отрядами при рассадке в столовой;

- составление вариативного ежедневного меню и утверждение его у директора, согласно 10-ти дневному меню, утвержденному в Роспотребнадзоре;

- подготовку отчета по финансам.

13. Запретить разведение костров на территории пришкольных лагерей.

14. На период работы пришкольных лагерей действуют локальные нормативные акты МАОУ «Зональненская СОШ» Томского района согласно Приложению 2

15. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор:

О.В. Обоянцева

С приказом ознакомлены:

Кукшинская Л.Х.

Чернова О.В

Дятлова И.Н.

Игольникова Т.П.

Бугаенко Н.В.

Жабина Л.С.

Шкабара Н.А.

Потапова О.В.

Юдина В.Е.

Чулкова О.И.

Черепанова Д.С.

Режим работы лагеря отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием

8.30 – 9.00 – Встреча детей.

9.00 – 9.15 – Зарядка.

9.15 – 10.00 – Завтрак.

10.00 – 10.15 – Утренняя линейка.

10.15 – 12.00 – Коллективно-творческие дела. Кружки. Экскурсии и поездки.

12.00 – 13.00 – Игры на свежем воздухе.

13.00 – 14.00 – Обед.

14.00 – 14.30 - Итог дня, занятия по интересам.

14.30 – Уход детей домой.

**Локальные нормативные акты МАОУ «Зональненская СОШ» Томского района,
действующие на период работы пришкольного лагеря**

1. Положение о пришкольном лагере с дневным пребыванием детей МАОУ «Зональненская СОШ» Томского района.
2. Должностная инструкция начальника лагеря с дневным пребыванием детей.
3. Должностная инструкция воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей.
4. Положение по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов и по охране имущества образовательной организации.
5. Правила внутреннего трудового распорядка
6. Инструкции по охране труда для учителей и обучающихся
7. Инструкции по охране труда для обслуживающего и технического персонала
8. Программы:
 - вводного инструктажа
 - инструктажа на рабочем месте
 - обучения по ОТ
 - производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд
9. Журналы:
 - Вводного инструктажа;
 - инструктажа по охране труда на рабочем месте;
 - инструктажа на рабочем месте по пожарной безопасности;
 - инструктажей на 1 гр. по электробезопасности работников;
 - административно-общественного контроля
 - инструктажей с обучающимися летнего лагеря;
 - регистрации несчастных случаев с обучающимися;
 - регистрации несчастных случаев с сотрудниками;
 - вводного инструктажа по ГО ЧС;
 - инструктажа по антитерроризму;
 - проверки знаний по ОТ;
 - выдачи инструкций по ОТ;
 - по пищеблоку (все журналы);
10. Акты:
 - акт испытания и технического состояния спортивных тренажеров
 - акт испытания гимнастических снарядов и оборудования в спортивном зале и на спортивной площадке;
 - акт - разрешение на проведение занятий по физической культуре в спортивном зале (малом);
 - акт - разрешение на проведение занятий по физической культуре в спортивном зале (большом)
 - акт - разрешение на проведение питания в столовой

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

"Зональненская СОШ" Томского Района, МАОУ, Обоянцева Ольга Владимировна, Директор

06.05.25 13:44 (MSK)

Простая подпись